

**ORDINE DEI DOTTORI AGRONOMI E DEI  
DOTTORI FORESTALI DELLA PROVINCIA DI  
ORISTANO**

**Relazione  
dell'Organo di  
Revisione**

*Sulla proposta di deliberazione  
del Rendiconto della Gestione*

**Anno  
2024**

Il Revisore

F.to Dott.ssa Marcella Massa

# **ORDINE DEI DOTTORI AGRONOMI E DEI DOTTORI FORESTALI DELLA PROVINCIA DI ORISTANO**

**Verbale del Revisore dei Conti n. 1 del 30/04/2025**

## **PARERE DEL REVISORE SULLA PROPOSTA DI RENDICONTO DI GESTIONE ANNO 2024 E DOCUMENTI ALLEGATI**

La sottoscritta Dott.ssa Marcella Massa, nominata Revisore dei Conti dell'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Oristano con Deliberazione del Consiglio Direttivo del 1° dicembre 2023, nomina formalizzata con contratto di conferimento incarico del 19/12/2023, ai sensi dell'art. 22 del Regolamento sull'amministrazione, sulla contabilità e sull'attività contrattuale del Consiglio dell'Ordine Nazionale dei Dottori Agronomi e forestali, ha esaminato lo schema di Rendiconto dell'esercizio finanziario ricevuto in data 24/03/2025 e corredato dai seguenti documenti:

- 1) Bilancio consuntivo anno 2024;
- 2) Rendiconto finanziario residui anno 2024;
- 3) Risultato di gestione 2024;
- 4) Relazione del Tesoriere;

Il Revisore ha proceduto all'esame dei suddetti documenti riscontrando la rispondenza delle poste in esso contenute con quanto ricavato dalle scritture contabili.

Tenuto conto che il controllo contabile è stato svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che determinano gli atti e le operazioni dell'Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali di Oristano, si riportano i risultati delle analisi e le attestazioni sul Rendiconto per l'esercizio 2024.

Il procedimento di revisione è stato svolto sulla base di verifiche a campione, su elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenute nel rendiconto, nonché sulla correttezza dei criteri utilizzati. Il Revisore ha acquisito conoscenza, per quanto di sua competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento dell'assetto organizzativo dell'Ente, sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'acquisizione di informazioni dai responsabili delle funzioni e il riscontro documentale.

Nel predisporre il Rendiconto finanziario è stato seguito il principio di cassa, ossia sono stati riportati i movimenti in entrata e in uscita intervenuti nell'anno.

Di seguito si espongono i risultati delle verifiche effettuate sulla proposta di rendiconto dell'anno 2024, così come approvato dal Consiglio.

## CONSUNTIVO 2024

ATTIVITÀ			
	<b>Fondo di cassa/banca al 31/12/2024</b>		<b>€ 7.439,85</b>
	Saldo c/c bancario al 31/12/2024		€ 7.350,39
	Saldo cassa 31/12/2024		€ 89,46

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE: Come già rilevato, nel predisporre il Rendiconto finanziario è stato seguito il principio di cassa, ossia sono stati riportati i movimenti in entrata e in uscita intervenuti nell'anno, mentre non sono rilevati gli accertamenti e impegni di competenza.

ENTRATE					
DESCRIZIONE	RESIDUI PROVENIENTI DA ANNO PRECEDENTE	SOMME ACCERTATE	RISCOSSIONI	RESIDUI DI COMPETENZA	RESIDUI DA RESIDUI
<b>Entrate quote associative</b>					
Quote associative ruolo 2024		25.350,00	22.250,00	3.100,00	
Quote associative ruolo altri anni	13.524,88		2.829,88		10.695,00
<b>Totale entrate quote associative</b>	<b>13.524,88</b>	<b>25.350,00</b>	<b>25.079,88</b>	<b>3.100,00</b>	<b>10.695,00</b>
<b>Altre Entrate</b>					
Diritti di segreteria		705,00	705,00		
Interessi attivi conto corrente		0,07	0,07		
Rimborsi dalla Federazione		1.726,01	1.726,01		
Entrate da vendita di beni e servizi – timbro		16,00	16,00		
Rimborsi federazione per software PAGOPA		633,75	384,75	249,00	
Ritenute scissione contabile IVA Split		429,41	429,41		
<b>Totale altre entrate</b>		<b>3.510,24</b>	<b>3.307,43</b>		
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>13.524,88</b>	<b>28.860,24</b>	<b>28.341,12</b>	<b>3.349,00</b>	<b>10.695,00</b>

Le entrate più significative sono rappresentate dai contributi a carico degli iscritti, accertate per complessivi Euro 25.350,00, incassate per Euro 22.250,00, relativamente alle quote di competenza 2024, e Euro 2.829,88, per quote relative ad anni precedenti.

Tra le altre entrate accertate si evidenziano Rimborsi dalla Federazione per convegni, per Euro 1.726,01 e per software PagoPA, pari a Euro 633,75.

<b>USCITE</b>					
DESCRIZIONE	RESIDUI PROVENIENTI DA ANNO PRECEDENTE	SOMME IMPEGNATE	PAGAMENTI	RESIDUI DI COMPETENZA	RESIDUI DA RESIDUI
<b>Spese funzionamento ufficio</b>					
Canone acqua	1.522,80		1.218,24		304,56
Spese telefoniche		273,74	251,81	21,93	
Spese postali		11,31	11,31		
<b>Totale spese funzionamento ufficio</b>	<b>1.522,80</b>	<b>285,05</b>	<b>1.481,36</b>	<b>21,93</b>	<b>304,56</b>
<b>Oneri per il personale</b>					
Costo Agenzia interinale – retribuzioni		14.507,51	13.326,72	1.180,79	
<b>Totale oneri per il personale</b>		<b>14.507,51</b>	<b>13.326,72</b>		
<b>Spese per gli organi istituzionali</b>					
Rimborso viaggi, riunioni, trasferte,		246,01	246,01		
Spese di rappresentanza		70,00	70,00		
Rimborso viaggi riunioni presidente		1.625,26	892,79	732,47	
Polizza assicurativa consiglieri		977,24	977,24		
<b>Totale spese per gli organi istituzionali</b>		<b>2.918,51</b>	<b>2.186,04</b>		
<b>Spese acquisto beni consumo servizi</b>					
Organizzazione convegni		1.564,00	1.564,00		
Spese e commissioni bancarie		262,17	262,17		
Consulenza Revisore dei Conti		3.202,20	1.903,20	1.300,00	
<b>Totale Spese acquisto beni consumo</b>		<b>5.029,37</b>	<b>3.729,37</b>		
<b>Oneri acquisto materiale informatico</b>					
Software		804,76	804,76		
PNNR misura 1.4.4 attivazione SPID e CIE		364,26	364,26		
<b>Totale oneri acquisto materiale</b>		<b>1.169,02</b>	<b>1.169,02</b>		
<b>Contributi associativi</b>					
Contributi associativi Consiglio Nazionale	8.813,00	6.820,75	12.223,75	3.410,00	
Contributi associativi Federazione	5.080,00	2.480,00	7.560,00		
Rete delle professioni tecniche		300,00		300,00	
<b>Totale Contributi associativi</b>	<b>13.893,00</b>	<b>9.600,75</b>	<b>19.783,75</b>	<b>3.710,00</b>	
<b>Ritenute scissione contab. IVA Split</b>					
Vers. Ritenute scissione contab. IVA Split		488,75	475,60	13,15	
<b>Totale Ritenute scissione contab. IVA Split</b>		<b>488,75</b>	<b>475,60</b>	<b>13,15</b>	
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>15.415,80</b>	<b>33.998,96</b>	<b>42.151,86</b>	<b>6.958,34</b>	<b>304,56</b>

Le spese più rilevanti sono rappresentate da:

- Oneri di personale;
- spese per servizi, quali i costi per organizzazione corsi di formazione e convegni, compenso al Revisore dei Conti;
- Spese per gli organi istituzionali, quali rimborsi viaggi per riunioni, trasferte e convegni, polizza assicurativa consiglieri; rimborsi al Presidente;

- Contributi associativi, che comprende la quota al CONAF e alla Federazione Regionale; nel corso dell'anno l'Ente ha eseguito il pagamento delle quote CONAF e delle Quote Federazione relative ad anni precedenti iscritte a residuo.

### Gestione finanziaria

Il Revisore, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta che:

- i pagamenti e le riscossioni, coincidono con il conto della banca e si compendiano nel seguente riepilogo:

SALDO DI CASSA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio 2024	21.250,59
Riscossioni	28.341,12
Pagamenti	42.151,86
<b>Fondo di cassa al 31 dicembre 2024</b>	<b>7.439,85</b>

Le disponibilità di cassa al 31.12.2024 sono così rappresentate:

- Saldo attivo c/c bancario presso Unicredit Banca, pari a Euro 7.350,39 che coincide con il saldo registrato nella contabilità dell'Ente;
- Denaro esistente in cassa al 31/12/2024 pari a Euro 89,46.

### Gestione dei residui

I residui attivi e passivi esistenti al 1/01/2024 sono stati correttamente ripresi dal rendiconto 2023.

La movimentazione nella gestione dei residui viene così riepilogata:

RESIDUI ATTIVI				
Residui iniziali	Variazioni	Residui riscossi	Residui competenza	Residui finali
13.415,00	109,88	2.829,88	3.349,00	14.044,00

I residui attivi ammontano a complessivi Euro 14.044,00 e sono costituiti da:

- Quote iscrizioni anno 2024: Euro 3.100,00;
- Quote iscrizioni anni precedenti: Euro 10.695,00;
- Rimborso federazione per software contabilità anno 2024: Euro 249,00.

RESIDUI PASSIVI			
Residui iniziali	Residui pagati	Residui competenza	Residui finali
15.415,00	15.111,24	6.958,34	7.262,90

I residui passivi, pari a complessive Euro 7.262,90, sono costituiti da:

- Compenso al Revisore dei conti competenza 2024: Euro 1.300,00;
- Debito Abbanoa (saldo rateazione): 304,56;
- Quote CONAF (saldo quote 2024): Euro 3.410,00;
- Rete professioni tecniche (saldo quote 2024): Euro 300,00;
- Fattura spese telefoniche competenza dicembre 2024: Euro 21,93;
- Spese segretaria competenza dicembre 2024: Euro 1.180,79;
- Rimborso Presidente competenza 2024: Euro 732,47;
- Iva Split: Euro 13,15.

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2024 presenta un avanzo pari ad Euro 14.220,95 come risulta dai seguenti elementi:

SALDO DI CASSA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio 2024	21.250,59
Riscossioni	28.341,12
Pagamenti	42.151,86
<b>Fondo di cassa al 31 dicembre 2024</b>	<b>7.439,85</b>
Residui attivi	14.044,00
Residui passivi	7.262,90
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>14.220,95</b>

Il Fondo cassa/banca corrisponde alle risultanze delle scritture contabili dell'ente ed ammonta complessivamente ad Euro 7.439,85.

### Conclusioni:

I criteri di valutazione adottati non sono stati modificati rispetto ai criteri adottati nel precedente esercizio.

Dall'attività svolta dal revisore non sono emersi fatti o eventi significativi né circostanze suscettibili di menzione nella presente relazione.

Sulla base delle tecniche di campionamento è stata verificata:

- La corrispondenza tra i dati riportati nel rendiconto e quelli risultanti dalle scritture contabili;
- La corretta rappresentazione nel rendiconto dei risultati di cassa.

Tenuto conto di quanto sopra esposto si attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze di gestione e il Revisore dei Conti *esprime parere favorevole* per l'approvazione del Rendiconto anno 2024, come predisposto dal Tesoriere e deliberato dal Consiglio.

Il Revisore Unico

Dott.ssa Marcella Massa